



**PRAVILNIK O MJERILIMA ZA KORIŠTENJE  
PRIHODA UNIVERZITETA "DŽEMAL BIJEDIĆ" U  
MOSTARU**

Mostar, decembar 2013. godine

Na osnovu člana 46. stav 1. tačka 1) Zakona o visokom obrazovanju u Hercegovačko-neretvanskom kantonu (Službene novine Hercegovačko-neretvanskog kantona broj 4/2012), člana 48. stav 1. tačka b) te člana 257. stav (2) Statuta Univerziteta "Džemal Bijedić" u Mostaru, Upravni odbor Univerziteta "Džemal Bijedić" u Mostaru, na sjednici održanoj dana 20.12.2013. godine, donio je

## **PRAVILNIK O MJERILIMA ZA KORIŠTENJE PRIHODA UNIVERZITETA "DŽEMAL BIJEDIĆ" U MOSTARU**

### **Član 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se mjerila za formiranje i raspodjelu prihoda koje ostvari Univerzitet "Džemal Bijedić" u Mostaru (u daljem tekstu: Univerzitet) obavljanjem osnovne i ostale djelatnosti na tržištu, i koja se koriste za rad Univerziteta.

### **Član 2.**

(1) Pod prihodima ostvarenim obavljanjem osnovne i ostale djelatnosti na tržištu u smislu ovog Pravilnika, podrazumijevaju se:

1. prihodi ostvareni iz budžeta,
2. prihodi od školarine studenata I, II i III ciklusa studija,
3. prihodi od upisnica, uvjerenja, uplata za prijave ispita, komisijskih ispita, absolventskih ispita i drugih isprava iz službene evidencije Univerziteta,
4. prihodi od naknade za nostrifikaciju i ekvivalenciju inostranih školskih diploma,
5. prihodi od uplata za štampanje diploma,
6. prihodi od edukacije trećih lica,
7. prihodi od kamata i zakupnina,
8. prihodi ostvareni od naučno-istraživačkog rada i nekomercijalnih projekata (IPA fondovi, TEMPUS, FP 7, i drugi projekti)
9. prihodi od komercijalnih projekata,
10. prihodi od donacija,
11. prihodi od organizovanja dislocirane nastave,
12. prihodi ostvareni u Studentskom centru,
13. prihodi ostvareni po osnovu upisa studenata za Uniju studenata,
14. prihodi ostvareni po osnovu upisa studenata za biblioteku i članarine zaposlenika za biblioteku,
15. prihodi ostvareni po osnovu upisa studenata za održavanje objekata Univerziteta.

(2) Prihodi pod rednim brojem 13, 14 i 15 će se naplaćivati od studenata jednom uplatnicom, a u računovodstvu će se voditi evidencija po vrsti prihoda.

### **Član 3.**

Prihodi Univerziteta iz prethodnog člana ovog Pravilnika uplaćivat će se na jedinstveni račun Univerziteta i podračune organizacionih jedinica u okviru jedinstvenog računa Univerziteta, na način regulisan Odlukom Upravnog odbora Univerziteta br. 100-1-910/12 od 20.09.2012. godine.

### **Član 4.**

(1) Od prihoda navedenih u članu 2. jedan dio se, odlukom Upravnog odbora Univerziteta, raspoređuje na organizacione jedinice, srazmjerno visini prihoda ostvarenih na pojedinim organizacionim jedinicama.

- (2) Upravni odbor navedenu odluku donosi na početku svake školske godine, a po potrebi i u kraćim vremenskim intervalima, i to na osnovu procjene potrebnih sredstava za plaće, naknade plaća zaposlenika Univerziteta i novčane naknade spoljnih saradnika te za pokriće materijalnih troškova Rektorata i organizacionih jedinica.

#### **Član 5.**

- (1) Pod plaćama, naknadama plaća i troškovima u vezi sa zaposlenicima podrazumijevaju se plaće zaposlenika Univerziteta i novčane naknade spoljnih saradnika, naknade plaća (rad u vrijeme godišnjeg odmora, privremena nesposobnost za rad, plaćeno odsustvo i sl.) naknade za topli obrok zaposlenika, te druge naknade definisane Pravilnikom o plaćama, naknadama i drugim primanjima zaposlenika Univerziteta "Džemal Bijedić" u Mostaru (dalje: Pravilnik o plaćama).
- (2) Pod materijalnim troškovima se podrazumijevaju ostali troškovi, osim troškova navedenih u stavu 1. ovog člana.
- (3) Posebnim aktom će se utvrditi kriteriji za odobravanje iznosa materijalnih troškova.

#### **Član 6.**

- (1) Prihodi iz člana 2. stav 1., tačaka 1 do 7. koristit će se za pokriće plaća i naknada plaća zaposlenika Univerziteta i novčanih naknada spoljnih saradnika te za pokriće materijalnih troškova Rektorata Univerziteta.
- (2) Sredstva predviđena stavom 1. člana 4. koristiće se za:
- Pokriće materijalnih troškova organizacione jedinice, definisanih u članu 5. stav (2),
  - Unapređenje nastavno-naučnog procesa,
  - Školovanje vlastitog kadra,
  - Naknade pojedincima za dodatni rad, po odluci dekana, koji se ne finansiraju iz sredstava Univerziteta.
  - Ostali troškovi po odluci dekana koji se ne finansiraju iz sredstava Univerziteta
- (3) Prihodi iz člana 2. , stav 1., tačke 8. u cjelosti se namjenski troše, prema pravilima koje postave fondovi koji vrše finansiranje.
- (4) Prihodi iz člana 2., stav 1., tačke 9. koriste se za pokriće troškova u vezi sa projektom. Sredstva koja ostanu nakon podmirenja svih troškova projekta raspoređuju se tako da se 50% sredstava usmjerava za unapređenje uslova za obavljanje naučno-istraživačkog rada na organizacionoj jedinici koja rukovodi projektom, a ostatak se koristi za podmirenje troškova definisanih u stavu 1. ovog člana.
- (5) Prihodi iz člana 2., stav 1., tačke 10. koristit će se u cjelosti prema namjeni donacije.
- (6) Korištenje prihoda iz člana 2., stav 1., tačke 11. regulisat će se odlukom Upravnog odbora.
- (7) Prihodi iz člana 2., stav 1., tačke 12. koristit će se u cijelosti za pokriće troškova smještaja i ishrane studenata.
- (8) Prihodi iz člana 2., stav 1., tačke 13. koristit će se za potrebe Unije studenata.
- (9) Prihodi iz člana 2., stav 1., tačke 14. koristit će se za nabavku knjiga u biblioteci Univerziteta. Rukovodioci organizacionih jedinica će predložiti način korištenja ovih sredstava do iznosa sredstava prikupljenih za ovu namjenu od strane pojedinih organizacionih jedinica.
- (10) Prihodi iz člana 2., stav 1., tačke 15. koristit će se u cjelosti za održavanje objekata Univerziteta. Posebnim Pravilnikom će se regulisati način i metode ulaganja u nove objekte i za potrebe investicionog i tekućeg održavanja objekata. Prioritete tekućeg

održavanja predlaže šef tehničke službe, uz maksimalno angažovanje vlastitog kvalifikovanog kadra. Najmanje 50% sredstava prikupljenih za ovu namjenu od strane pojedine organizacione jedinice treba utrošiti za održavanje objekata te organizacione jedinice. Prioritet imaju ulaganja neophodna za normalno obavljanje nastavnih aktivnosti.

- (11) Izuzetno, u slučaju nedostatka sredstava za isplatu plaća i naknada plaća zaposlenika i novčanih naknada spoljnih saradnika iz zato predviđenih prihoda po ovom Pravilniku razlika se može nadoknaditi iz drugih prihoda navedenih u članu 2, odlukom Upravnog odbora.
- (12) Pod unapređenjem nastavno-naučnog procesa podrazumijeva se ulaganje u projekte za istraživanje mogućnosti unapređenja nastave, kao i ulaganja u nastavna učila, nastavnu opremu i kancelarijski materijal i namještaj.

#### **Član 7.**

- (1) Obračun rezultata poslovanja se vodi na nivou Univerziteta, ali i na nivou svake pojedine organizacione jedinice.
- (2) Pozitivan finansijski rezultat organizacione jedinice raspoređuju se tako da se 50% sredstava koristi za namjene definisane u članu 6. stav 1., a 50% za namjene definisane u članu 6. stav (2).

#### **Član 8.**

- (1) Iz ukupno ostvarenih prihoda iz člana 2. ovog Pravilnika izdvajati će se najmanje:
  - 2 % za investiciona ulaganja,
  - 1,5% za naučno-istraživačku i izdavačku djelatnost,
  - 0,5% za nabavku literature i časopisa za biblioteku Univerziteta,
  - 0,3% za studentske organizacije i aktivnosti.
- (2) Izdvojena sredstva za naučno istraživačku i izdavačku djelatnost iz stava 1. ovog člana će se koristiti za participaciju troškova učestvovanja zaposlenika na naučnim skupovima, samo pod uslovom da se na tim skupovima prezentira rad, kotizacije za objavljivanje radova u časopisima, odnosno za participaciju troškova izdavanja knjige. Upravni odbor svake godine donosi odluku o uslovima za raspoređivanje navedenih sredstava. Zaposlenik ima pravo jednom godišnje koristiti sredstva za participaciju troškova učestvovanja na naučnim skupovima ili kotizaciju za objavljivanje radova u časopisima, odnosno jednom u tri godine koristiti sredstva za participaciju troškova izdavanja knjige.
- (3) Ako Univerzitet posluje sa gubitkom, privremeno se ne izdvajaju sredstva navedena u prethodnim stavovima ovog člana.

#### **Član 9.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

**Predsjednik Upravnog odbora  
Univerziteta "Džemal Bijedić" u Mostaru**

**Broj: 100-1-1168/13**

doc. dr. Rašid Hadžović